厦门市质量协会

厦质协【2017】001号

**关于开展2017年厦门市质量管理小组、信得过班组活动评选、推荐国优等奖项的通知**

各有关企业、行业协会：

为贯彻执行中国质量协会、中华全国总工会、中华全国妇女联合会、中国科学技术协会《关于召开全国第三十九次质量管理小组代表会议的通知》（中国质协字[2017]1号）的文件精神，厦门市质量协会经研究，决定在我市范围内开展评选2017年厦门市优秀质量管理小组/质量管理小组活动优秀企业/卓越领导者/优秀推进者，质量信得过班组/质量信得过班组建设优秀企业/先进个人的评选，旨在全面发动广大职工积极参与全面质量管理活动，提升我市质量管理小组活动水平，并从中择优推荐报送中质协，参加全国优秀质量管理小组/质量管理小组活动优秀企业/卓越领导者/优秀推进者,质量信得过班组/质量信得过班组建设优秀企业/先进个人的评选。

2017年QC小组活动的主题是：**践行标准·求真务实·创新发展**。旨在以宣贯《质量管理小组活动准则》团体标准为契机，引导广大小组严格按照程序开展活动，更加注重实效，创新推进方式，拓展活动领域，提升成果质量，促进质量管理小组活动持续健康发展。

质量信得过班组活动主题为：“**树立意识，加强引导，务实推进**”。旨在引导班组树立质量意识、顾客意识、改进意识，紧紧围绕“质量为相关方创造价值”的核心理念，创建特色鲜明的“质量信得过班组”，使班组活动成为提升基础管理水平、激发员工创新活力、增强内生发展动力的有效手段和载体。

现将有关事宜通知如下：

一、凡在厦门市从事制造业、商贸业、服务业、建筑业的企业均可报名。

二、各单位组织成果推荐，自愿申报。该成果须经过企业（行业）的成果发布，并按中质协对质量管理小组、质量信得过班组相关要求评选。

三、申报时间：请各单位按照文件要求，做好选拔和推荐工作，于2017年6月1日前将申报材料按照要求送至市质量协会秘书处。

四、申报条件：根据申报的项目，对照附件表格要求提交相应材料。

五、市质协拟于7月初召开厦门市QC小组成果交流发布会（会议相关事项另行通知）。由主办单位、国家级QC小组活动诊断师组成评选小组，评选市优秀、先进名单，按择优原则，确定全国优秀小组、班组推荐名单。

市质协秘书处联系方式：

电 话： 5882972（兼传真） 5882973 15396233057

地 址： 厦门湖里区116号中检集团二楼 厦门市质量协会

邮 编：361012 Email ： xmaq200506@163.com

联系人： 刘莉 东方

厦门市质量协会

2017年2月10日

附件：1. 优秀质量管理小组、质量管理小组活动优秀企业、卓越领导者、优秀推进者；质量信得过班组、质量信得过班组建设优秀企业、班组建设先进个人推荐条件和要求

2. 2017年优秀质量管理小组申报表

3. 2017年质量管小组活动优秀企业申报表

4. 2017年质量管理小组活动卓越领导者/优秀推进者申报表

5. 质量管理小组活动工作总结

6. 质量管理小组活动统计表

 7、2017年质量信得过班组申报表

 8、2017年质量信得过班组建设优秀企业申报表

 9、2017年质量信得过班组建设先进个人申报表

 10、2017年开展质量信得过班组活动总结

 11、质量信得过班组活动统计表

 12、全国质量信得过班组评分细则及全国质量信得过班组发表评分表

附件1

优秀质量管理小组，质量管理小组活动优秀企业、卓越领导者、优秀推进者；质量信得过班组、质量信得过班组建设优秀企业、先进个人推荐条件和要求

一、优秀质量管理小组

1. 围绕组织的经营战略、方针目标和现场存在的问题开展活动，取得显著成效，其经验有普遍推广意义。

2. 注重全员参与、活动过程和活动结果，并有创新，注重工具方法的适用性。

3. 坚持学习、实践并传播QC小组活动知识、经验和有关业务、技术知识，不断提高技能和管理水平。

4. 推荐要求：

（1）优先推荐以现场工人为主体，并具有“小、实、活、新”特点的质量管理小组。

（2）重视小组现场活动记录和凭证。

（3）评委应符合中国质协《全国质量管理小组活动诊断师注册制度》条件，具备全国质量管理小组活动中级以上诊断师资格，并保持公正性。

（4）注重小组成果的交流、分享与转化。

二、质量管理小组活动优秀企业

1. 企业领导质量意识强，在推动QC小组活动上新台阶、推行全面质量管理、实施卓越绩效模式和推广质量管理工具方法应用方面成效突出。

2. 群众性质量管理活动活跃，QC小组普及率、活动率、成果率在省市、行业名列前茅，组织推动工作方面有特色并具有普遍推广意义。

3. 近三年均有小组获得“全国优秀质量管理小组”荣誉。

三、质量管理小组活动卓越领导者

1. 对开展质量管理小组活动的意义和作用有深刻认识，积极为本企业广泛、深入、持久地开展质量管理小组活动创造条件，并予以支持的企事业高层管理者。

2. 企业质量管理小组活动做到经常化、制度化、程序化，质量管理小组活动普及率、活动率、成果率在本地区、本行业中居于较高水平，近两年内有获得全国优秀质量管理荣誉的小组。

3. 质量管理小组活动与企业中心工作以及全国质量管理小组工作重点紧密结合，并取得明显的经济效益和社会效益。

四、质量管理小组活动优秀推进者

1. 从事质量管理小组推进工作5年以上的企事业中层管理者或专员。

2. 在本岗位对质量管理小组活动的推进成效显著，做出突出贡献。

3. 掌握质量管理基础理论，热心群众性质量改进活动，办事公正，作风正派，在群众中有较高威信。

五、质量信得过班组

1. 以行政班组为基本单位，围绕组织的经营战略和战略部署分解目标，本着“质量为相关方创造价值”的核心理念，开展质量信得过班组建设活动。

2. 运用质量管理理论和有效的质量工具方法，稳定提高产品、服务和工作质量，取得顾客满意和信任的班组。

3. 各企业对申报质量信得过班组进行材料审核，提出推荐意见。

4. 推荐要求：

（1）以提升产品、服务质量为目标，以顾客为关注焦点，注重现场管理，各项基础管理工作健全、落实。

（2）班组成员积极参与群众性质量改进活动，运用质量管理理论和方法，采取各种与组织相适宜的质量工具，有组织地开展班组建设和质量改进活动。

（3）班组活动目标完成率在本组织突出，班组产品、服务质量达到同行业、同工序先进水平。现场活动记录齐全，相关活动结果得到顾客确认，满意程度高。

（4）班组近三年无质量、安全、环保事故。

六、质量信得过班组建设优秀企业（新增项目）

1. 企业领导质量意识强，在企业内建立了质量信得过班组活动推进的机制，班组建设推进取得实效。

2. 在班组建设活动中表现突出。紧紧围绕顾客需求，在基础管理、有效学习、质量改进、自我提升和顾客满意等方面有显著特色，并具有普遍推广意义。

3. 近三年均有班组获得“全国质量信得过班组”荣誉。

七、质量信得过班组建设先进个人

1. 支持并参与质量信得过班组创建活动3年以上的企事业管理者。

2. 立足岗位，对质量信得过班组建设活动做出突出贡献，并取得显著成效的班组长。

3. 掌握质量信得过班组建设与质量管理相关理论，热心群众性质量推进活动，办事公正，作风正派，在群众中有较高威信的推进者。

附件2

2017年优秀质量管理小组申报表

推荐省市、行业 序号

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| QC小组名称 |  | 课题名称 |  |
| 企业名称（公章为准） |  |
| 详细通讯地址 |  | 邮 编 |  |
| 小组联系部门 |  | 直接联系人 |  | 手 机 |  |
| 小组活动指导者 |  | 联系电话 |  | 小组人数 |  |
| QC小组简介及主要活动过程与效果：单位盖章年　　月　　日 |

注：1.申报递交材料具体要求如下：

① 填写申报表，加盖公章原件一式两份，电子版一份。

② **小组成果报告Word文本格式电子版一份，纸质材料一式七份**。

③ 每个小组需交500元费用。

2.注意事项：

① 企业名称（小组所在单位）、小组名称是制作荣誉证书的依据，须用正楷填写全称，不要挂上级部门(企业名称以公章为准)，填写内容简明扼要，准确无误。

 ② 材料递交截止时间：2017年6月1日。

　　 ③ 小组联系人和部门信息应准确无误，便于联系。

附件3

2017年质量管理小组活动优秀企业申报表

推荐省市、行业 序号

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | 直接联系人人 |  |
| 详细通讯地址 |  | 邮　编 |  | 手机 |  |
| 企业推进事迹介绍：单位盖章　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日 |

注：1.申报递交材料具体要求如下：

① 填写申报表，加盖公章原件一式两份，电子版一份。

② 企业开展群众性质量管理活动（QC小组、质量信得过班组、合理化建议、5S等）**事迹介绍材料Word文本格式电子版一份**，**纸质材料一式两份**字数3000字以内。

2.注意事项：

① 企业名称是制作荣誉证书的依据，须用正楷填写全称，不要挂上级部门(企业名称以公章为准)，填写内容简明扼要，准确无误。

② 材料递交截止时间：2017年6月1日。

③ 小组联系人和部门信息应准确无误，便于联系。

附件4

2017年质量管理小组活动卓越领导者/优秀推进者

申 报 表

推荐省市、行业　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 序号

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 职务 |  | 工作单位 |  |
| 详细通讯地址 |  | 直接联系人 |  | 手机 |  |
| 本人主要事迹介绍：被推荐者单位盖章年　　月　　日 |

注：1.申报递交材料具体要求如下：

① 填写申报表，加盖公章原件一式两份，电子版一份。

② 本人作为企事业高层领导/推荐者在开展群众性质量管理活动中主要**事迹材料Word文本格式电子版一份**，**纸质材料一式两份**字数2000字以内。

2.注意事项：

① 个人及企业名称是制作荣誉证书的依据，须用正楷填写全称，填写内容简明扼要，准确无误。

② 材料递交截止时间：2017年6月1日。

附件5

2017年质量管理小组活动工作总结

推荐省市、行业　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 序号

|  |
| --- |
| **要求**：认真总结一年来质量管理小组活动的推进经验和具体做法，特色突出、数据详实，字数3000字以上。主要内容包括：**一、基本情况** 1.年度QC小组活动开展的整体情况、重点创新工作等。2.QC成果发表会情况。**二、推进经验和做法**1.推进QC小组活动过程中采取的特色做法、措施和取得的效果。2.组织宣贯《质量管理小组活动准则》的相关活动和效果。3.开展QC小组活动的突出事迹。**三、存在问题及改进方向** 1.年度活动推进存在的问题或遇到的困难。 2.未来改进方向和拟采取的措施。 3.需要质协支持或对今后活动推进的建议。 |

1. 有申报优秀质量管理小组项目的企业要提交此表。

2. 将本表于2017年6月1日前（电子版一份）与其它成果材料一同递交到市质协。附件6

质量管理小组活动统计表

（2016年6月至2017年6月）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 统　计　项　目 | 单位 | 数量 |
| 历年来已登记注册QC小组累计数 | 万个 |  |
| 本年度已登记注册QC小组数 | 万个 |   |
| 本年度QC小组普及率＝参加QC小组人数/职工总数×100% | 百分数 |  |
| 本年度坚持活动的QC小组数 | 万个 |  |
| 本年度QC小组创可计算的经济效益 | 万元 |  |
| 本年度QC小组成果率＝取得成果小组数/QC小组注册数×100% | 百分数 |  |
| 本年度企业对QC小组活动经费投入（培训、交流、书籍等费用） | 万元 |  |
| 本年度企业对QC小组活动奖励费用 | 万元 |  |
| 本年度QC小组活动主要特点与建议： |
| 是否组织发表会 | □是□否 | 发表会报名小组数 |  | 发表小组数 |  |
| 发表会时间 |  | 发表会地点 |  | 参会人数 |  |
| QC小组工作归口部门及负责人：联系人： 手机： 邮箱：通信地址： 邮编： |

推荐省市、行业 序号

注：1. 本统计表来自企业统计数据资料。

 2. 有申报优秀质量管理小组项目的企业要提交此表。

　　3. 将本表于2017年6月1日前（电子版一份）与其它成果材料一同递交到市质协。

附件7

2017年质量信得过班组申报表

|  |  |
| --- | --- |
| 质量信得过班组名称 |  |
|  企业名称（公章为准） |  |
| 详 细 通 讯 地 址 |  | 邮　编 |  |
| 主管部门  |  | 直接联系人 |  | 手 机 |  |
| 传　真 |  | 班组长 |  | 班组人数 |  |
| 班组工作完成率% |  | 质量考核合格率% |  | 产品/服务不合格率% |  |
| 年质量、安全事故数 |  | 年顾客投诉数 |  | 产品/服务一次合格率 |  |
| 年培训人数/时数 |  | 成员参与改进活动率% |  | 质量成本（万元/年） |  |
| 质量信得过班组简介及活动结果（另附纸）：1. 班组成员组成，班组职责，主要工作内容、班组文化和愿景。2. 班组基础管理情况。3. 班组成员专业知识、技能培训、工具方法应用能力。4. 班组质量改进和创新能力。5. 班组管理特色、业绩及评价结果。6. 近三年取得荣誉情况，包括班组集体和个人荣誉等。  |

推荐省市、行业 序号

注：1. 申报递交材料具体要求如下：

① 填写申报表，加盖公章原件一式两份，电子版一份。

② **班组创建材料Word文本格式电子版一份，纸质材料一式七份，**字数5000字以内。**附班组自我评分表电子版一份，纸质一式七份**（见附件12班组评分细则）。

③ 提供推荐意见，依据《全国质量信得过班组评分细则》（说明班组水平真实性、推荐理由，包括班组各项活动记录是否清晰、完整并符合要求等）电子版一份。

④ 每个班组需交600元费用。

2. 注意事项：

① 企业名称、班组名称是制作荣誉证书的依据，须用正楷填写全称，不要挂上级部门(企业名称以公章为准)，填写内容简明扼要，准确无误。

② 材料递交截止时间：2017年6月1日。

③ 班组联系人和部门信息应准确无误，便于联系。

附件8

2017年质量信得过班组建设优秀企业

申 报 表

推荐省市、行业 序号

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | 直接联系人人 |  |
| 详细通讯地址 |  | 邮　编 |  | 手机 |  |
| 企业推进事迹介绍：单位盖章　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日 |

注：1.申报递交材料具体要求如下：

① 填写申报表，加盖公章原件一式两份，电子版一份。

② **企业开展质量信得过班组活动建设事迹介绍材料Word文本格式电子版一份，纸质版一式两份，**字数3000字以内

2.注意事项：

① 企业名称是制作《光荣册》的依据，须用正楷填写全称，不要挂上级部门(企业名称以公章为准)，填写内容简明扼要，准确无误。

② 材料递交截止时间：**2017年6月1日**前寄中国质协现场工作部

附件9

2017年质量信得过班组建设先进个人

申 报 表

推荐省市、行业　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 序号

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 工作单位 |  | 岗位 |  |
| 职务 |  | 直接联系人 |  | 手机 |  |
| 详细通讯地址 |  |
| 本人主要事迹介绍：被推荐者单位盖章年　　月　　日 |

注：1.申报递交材料具体要求如下：

① 填写申报表，加盖公章原件一式两份，电子版一份。

② 本人在推进质量信得过班组建设活动中主要**事迹材料Word文本格式电子版一份**，**纸质材料一式两份，**字数2000字以内。

2.注意事项：

① 个人及企业名称是制作荣誉证书的依据，须用正楷填写全称，填写内容简明扼要，准确无误。

② 材料递交截止时间：2017年6月1日。

附件10

2017年开展质量信得过班组活动总结

|  |
| --- |
| **要求：**认真总结一年来质量信得过班组活动的推进经验和具体做法，特色突出、数据详实，字数要求3000字以上。主要内容包括：**一、基本情况**1.全年质量信得过班组活动工作开展情况介绍，年度重点工作任务等。2.质量信得过班组发表会情况。**二、推进经验和做法**1.推进质量信得过班组活动过程中采取的具有特色的方法、措施和取得的效果。 2.企业开展质量信得过班组突出事迹。三、存在问题及改进方向 1.年度活动推进存在的问题或遇到的困难。 2.未来改进方向和拟采取的措施。 3.需要质协支持或对今后活动推进的建议。 |

1. 有申报质量信得过班组项目的企业要提交此表。

2. 将本表于2017年6月1日前（电子版一份）与其它成果材料一同递交到市质协。

附件11

质量信得过班组活动统计表

（2016年6月至2017年6月）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 统　计　项　目 | 单位 | 数量 |
| 本年度开展质量信得过班组企业数 | 个 |   |
| 本年度开展质量信得过班组数 | 个 |  |
| 历年质量信得过班组累计数 | 个 |  |
| 本年度参与质量信得过班组活动员工数 | 个 |  |
| 本年度推荐全国质量信得过班组数 | 个 |  |
| 本年度对质量信得过班组活动投入费用（培训、交流、规范化等） | 万元 |  |
| 本年度对质量信得过班组活动奖励费用 | 个 |  |
| 本年度开展质量信得过班组主要特点与问题： |
| 质量信得过班组评审及交流形式 | 发表评审□现场评审□与QC小组合开□单独举办□ |
| 是否组织发表会 | □是□否 | 发表会报名班组数 |  | 发表班组数 |  |
| 发表会时间 |  | 发表会地点 |  | 参会人数 |  |
| 质量信得过班组工作归口部门及负责人：联系人： 手机： 邮箱：通信地址： 邮编： |

推荐省市、行业 序号

注：1. 本统计表来自企业统计数据资料。

 2. 有申报质量信得过班组的企业要提交此表。

3. 将本表于2017年6月1日前（电子版一份）与其它成果材料一同递交到市质协

**附件12 全国质量信得过班组评分细则**（2013年修订）

**单位、班组名称： 评 审 人： 年 月 日**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 内 容 | 分值 | 得分 |
| **一、识别需求，创造价值** | **10分** |  |
| 1. 坚持“质量为相关方创造价值”的核心理念。树立“追求卓越、顾客至上”的思想，明确创建质量信得过班组目标，有效开展“质量信得过班组”创建活动。 | 4分 |
| 2. 识别班组的顾客等相关方，并识别其需求（不直接接触最终顾客的班组，应强化内部顾客的意识，识别内部顾客的需求）。用高质量的产品、服务和工作满足顾客需求，做到“质量最优，顾客信任”。 | 3分 |
| 3. 坚持“质量第一”的原则。 | 3分 |
| **二、明确目标，落实职责** | **10分** |  |
| 1. 班组在组织内承担的主要职能清晰，根据上级部署及顾客需求制定班组的方针目标和工作计划，目标明确、量化，可考核。 | 4分 |
| 2. 组织机制健全，岗位设置合理，相互协作，并持续优化。 | 3分 |
| 3. 目标、措施展开细化，落实到人，并有效实施。 | 3分 |
| **三、完善基础，强化管理** | **25分** |  |
| 1.班组岗位工作标准、技术标准、管理标准及相关制度健全、完善。随班组工作变化而调整，保持协调一致性。 | 5分 |
| 2.各项制度、标准执行严格，有完善的监督、检查和考核机制。 | 4分 |
| 3. 工作流程清晰并不断优化。建立规范、有序、优质、高效、低耗、均衡、文明、清洁的现场作业管理系统。科学运用质量理念与方法，提升现场的效率与效能。 | 4分 |
| 4. 建立良好的顾客反馈沟通渠道，对其抱怨反应灵敏，解决迅速。 | 4分 |
| 5. 确保相关设备设施维护保养有效，运行、管理科学。 | 4分 |
| 6. 建立健康、安全、环保的工作环境并提升员工的相关意识，制订并实施明确的健康、安全、环保防范、应急措施。 | 2分 |
| ***7.*** 开展多种方式的班组文化建设活动。班组成员锐意进取，有相互协作的团队意识。 | 2分 |
| **四、有效学习，提升素质** | **10分** |  |
| 1. 建立学习制度和学习型班组。坚持技术学习交流和各项质量管理知识教育培训；倡导岗位自学成才的育人战略。 | 3分 |  |
| 2. 培训、教育、学习与班组管理提升相协调一致，与工作岗位紧密结合。分层施教，有目标、有措施、有效果。各类技能人员应符合岗位技能考核要求。 | 3分 |  |
| 3. 采取灵活有效的学习培训方式，提高班组成员素质、岗位业务技能及质量管理工具方法的应用水平。 | 2分 |
| 4.运用科学、适宜、有效的方法，对培训的有效性进行评估，并采取有效的改进措施。 | 2分 |
| **五、质量改进，持续创新** | **20分** |  |
| 1. 采取多种方式提升班组成员的问题意识、改进意识和创新能力。鼓励员工参加各项改进活动，并形成有效机制。 | 5分 |
| 2. 运用质量管理的方法，根据组织总的方针、目标和班组的关键问题，有效开展质量改进、创新活动，包括QC小组、现场管理、5S、精益生产、六西格玛、合理化建议等。 | 5分 |
| 3. 建立知识共享平台，质量改进与创新成果给予奖励，并有效推广与转化。 | 5分 |
| 4. 班组成员熟练掌握并正确运用质量管理的理论和工具方法。 | 5分 |
| **六、特色突出，典范推广** | **15分** |  |
| 1. 班组质量、文化、管理等特色突出，具有推广意义和启发性。 | 10分 |
| 2. 班组工作环境和谐、愉悦，成员具有良好的行为规范，有较强的向心力、凝聚力和执行力。 | 5分 |
| **七、绩效显著，广泛认可** | **10分** |  |
| 1. 班组任务、目标、考核指标100%完成或超额完成，质量、经济、数量等指标均超过目标要求，满足顾客需求。顾客满意度持续上升。创建活动前后产品、服务、工作质量明显提升。 | 5分 |
| 2. 班组输出的产品、服务、工作质量水平最优，对比结果突出（组织、行业、国际），获得组织级、行业/省级、国家级等认可，取得相关荣誉。 | 2分 |
| 3. 活动期间质量、安全、环保、设备和人身事故为零。 | 2分 |
| 4. 申报材料真实、齐全。 | 1分 |
| **总 评：** |  |  |

 **全国质量信得过班组发表评分表**（2013年修订）

**单位、班组名称**：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 |  项 目 | 评 价 内 容 | 配分 | 得分 |
| 1 | 目标明确 | 1. 班组有明确的工作目标和方向。2. 创建质量信得过班组活动目标明确。3. 识别顾客需求，目标与顾客需求协调一致。4. 有针对目标确定的对策措施，各项考核指标、目标、措施展开落实到人。5. 班组组织机制健全，资源配置合理。 | 10分 |  |
| 2 | 基础管理 | 1. 各项制度、作业标准健全完善，执行有效。质量控制严格。2. 业务流程清晰，持续优化。现场基础管理扎实，科学运用质量理念与方法，提升现场的效率与效能。3. 建立良好的顾客沟通渠道。 4. 科学管理、维护设备设施。5. 健康、安全、环保措施明确，班组成员熟练掌握。6. 强化班组文化建设，相互协作、锐意进取。 | 25分 |  |
| 3 | 素质提升 | 1. 建立学习制度和学习型班组。经常开展有针对性专业学习和质量管理知识教育。2. 采取灵活有效的方式，提高成员素质、技能及工具方法应用水平。3. 评估培训的有效性并实施改进。 | 10分 |  |
| 4 | 改进创新 | 1. 班组成员有较强的问题意识、改进意识。2. 熟练掌握、运用质量管理工具与方法，有效开展质量改进与创新活动，包括QC小组、合理化建议等。3. 质量改进与创新成果有效推广与转化，实现知识共享。 | 20分 |  |
| 5 | 特色业绩 | 1. 班组质量、文化、管理等特色突出，具有启发性和推广意义。2. 班组成员有较强的向心力、凝聚力与执行力。3. 班组输出产品（服务）质量水平最优，对比结果突出（组织、行业、国际）。满足顾客需求，顾客满意度持续上升。4. 获得外部评价（组织级、行业/省级、国家级）。5. 班组和组员取得相关荣誉。 | 25分 |  |
| 6 | 发表效果 | 1. 依据事实，数据说话。2. 逻辑性强、重点突出、语言精炼、图文并茂。3. 发表人应为班组成员，仪态、仪表适宜。 | 10分 |  |
| 总 评 |  | 100分 |  |

评 审 人： 年 月 日